



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-1 DEL DÍAS 3,4,5 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)		Desarrollo curricular y programación cuarto trimestre								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Zandra Patricia Gómez Montenegro	29939946		x		Sena- Valle - CGTS	zpgomez@misena.edu.co	3147770560	No aplica	
2	Víctor Manuel Fernández	94475917		x		Sena- Valle - CGTS	V_fernandez@misena.edu.co	3103783002	No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Alistamiento cuarto trimestre		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, octubre 3,4 y 5 de 2022	HORA INICIO:8 am	HORA FIN: 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: complejo salomia ambiente 38 y laboratorio Logística	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIO	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Actividad: Como fortalecer trabajo en equipo Importancia de consentir mi cuerpo Desarrollo curricular por programa, ajuste en la plataforma y calificación de aprendices. Revisión programación cuarto trimestre		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollo curricular y programación cuarto trimestre		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Lunes 3 de octubre del 2022 se realiza en el complejo SALOMIA AMBIENTE 9311-02</p> <ol style="list-style-type: none">1. Saludo y presentación plan de trabajo jornada alistamiento2. Socialización información Equipo Pedagógico de Centro3. Información de la oferta 4 trimestre4. Información formatos procedimiento de ejecución a la formación: acta alistamiento, revisión de ambientes, acta cierre y formato seguimiento ejecución.5. Reunión equipos ejecutores por programa para: Revisar cada ficha y definir novedades para comité evaluación, establecer planes de mejoramiento, evaluar juicios pendientes y registrar inasistencias <p>Martes 4 de octubre del 2022</p> <p>Se realiza la reunión dirigida por la coordinadora académica temas y actividades en trabajo en equipo, la instructora Martha Viviana de cultura física realiza actividades del cuidado en el cuerpo en las canchas del complejo con el equipo de instructores.</p> <p>Se inicia en horas de a tarde el trabajo en desarrollo curricular por la instructora Zandra Gómez y Víctor Manuel Fernández con las fichas 2348359, 2348573, 2348625 y 2374619 programa tecnólogo en gestión logística.</p> <p>Se realiza el ajuste de las fechas de las actividades de aprendizaje de las fichas 234 y 237 en la fase de ejecución y evaluación en el cronograma, anuncios, foros, materiales e instructores con evidencias. Se programan seguimientos de las fichas 2104800, 2104801, 2213726, 2282103,2282165 y 2281738.</p> <p>Se evalúan evidencias en la plataforma territorium de la actividad 17 para las fichas 2348359-2348573-2348625 – 2374619.</p> <p>Se revisan y evalúan bitácoras de la ficha 2282103-2282165-2281738-2104800-2104801.</p> <p>"LUGAR: SALOMIA AMBIENTE 9311-02 y 9311-01</p> <p>Miércoles 5 de octubre del 2022</p>		



Trabajo por equipos ejecutores en Desarrollo curricular por programa y ajuste de plataforma 1. Trabajo por equipos ejecutores en Desarrollo curricular por programa y ajuste de plataforma

2. Revisión con cada equipo ejecutor por programa del acta de alistamiento con los respectivos productos que se entregan."

CONCLUSIONES

Se estructura la programación en el cronograma y evidencias de las actividades 17, 18 y 19 fase ejecución y evolución con los respectivos instructores. Se califican evidencias.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Solicitar comité de evaluación y seguimiento para revisar el caso de la aprendiz	Zandra Patricia Gómez M	6-10-2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: